

UPUTSTVO ZA PISANJE SEMINARSKOG RADA

1. TEMA RADA

Tema rada se usaglašava sa predmetnim profesorom i nakon finalnog usaglašavanja teme i sadržaja rada, studenti kreću sa istraživanjem i izradom seminarskog rada.

2. STRUKTURA RADA

Rad treba da ima naslovnu stranu, sadržaj, uvod, centralni deo rada podeljen na tematske celine, primer, zaključak i literaturu. Obim rada je maksimum 20 strana.

U uvodu rada treba predstaviti svrhu i značaj izrade rada, kao i opis i prikaz predmeta rada i njegovog naučnog doprinosa. Potrebno je napraviti kratak pregled teorijskog i praktičnog sadržaja seminarskog rada.

Centralni deo rada čini teorijska obrada teme kroz više povezanih celina u okviru koje se vrši pregled naučne literature i dosadašnjih istraživanja u datoj oblasti. Prikupljanje podataka za predstavljanje teorijske osnove na definisanu temu seminarskog rada, vrši se kroz relevantne naučne izvore, kao što su na primer naučni časopisi.

Primer u okviru seminarskog rada sadrži realne primere iz prakse ili studije slučaja koje su povezane sa teorijskom oblašću predstavljenom u okviru teorijskog dela rada.

Zaključak sadrži sumarno razmišljanje o temi rada, kao i zaključna razmatranja autora, odnosno, najvažnije zaključke do koji je student došao prilikom izrade seminarskog rada.

3. NASLOVNA STRANA

Naslovna strana treba da sadrži naziv univerziteta, naziv fakulteta, naziv predmeta, temu rada, prezime i ime mentora (predmetnog asistenta), prezime, ime i broj indeksa studenata, mesto i godinu pisanja rada.

4. IZGLED TEKSTA

Rad treba da bude otkucan samo sa jedne strane lista A4 formata (210x297mm).

Prilikom pisanja rada koristiti sledeće margine:

- gornja margina 2,5cm
- donja margina 2,5cm,
- leva margina 2,5 cm,
- desna margina 2,5 cm.

U radu koristiti font Times New Roman (YU font), u sledećim veličinama:

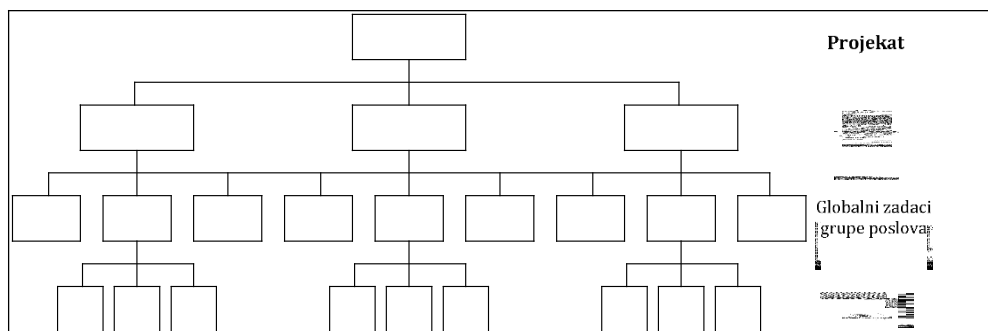
- Numerisane naslove prvog nivoa kucati fontom veličine 14pt, bold, velikim slovima.
- Ostale podnaslove kucati fontom veličine 14pt, bold, malim slovima.
- Tekst rada kucati fontom veličine 12pt.

Početak pasusa kucati od prve kolone, bez uvlačenja teksta sa Tab. Tekst rada kucati običnim poredom, a dvostruki prored koristiti između pasusa. Poravnati pasuse po levoj i desnoj margini (justified).

Stranice treba numerisati, tako da broj bude u dnu strane (footer), uz desnu marginu.

5. SLIKE, GRAFIKONI I TABELE

Slike i grafikone treba centrirati na stranici, obavezno ih numerisati i navesti izvor odakle je slika (tabela, grafikon) preuzeta, kao što je prikazano na sledećem primeru. Ukoliko preuzimate sliku, tabelu ili grafikon iz strane literature, obavezno je prevesti njihov sadržaj.



Slika 1. WBS dijagram (Jovanović, 2007)

Tabela 1. Analiza rizika (Jovanović, 2007)

Tip rizika	Opis rizika	Verovatnoća nastupanja	Uticaj	Značaj rizika
Interni, Eksterni	Kratak opis rizičnog događaja	[0..1]	[0..1]	(3*4)
1	2	3	4	5

